



KIBRIS EĞİTİM ve SPOR VAKFI

Resmi Kuruluş Senedi (Vakfiye)

Bilgi

İşbu vakfiye, 23 Ocak 2023 tarih ve 2/2022 vakıf istida numarasıyla Girne Kaza Mahkemesi tarafından tescil edilmiş olup, 11 Haziran 2025 tarih ve 2/2022 vakıf istida numarasıyla değiştirilmiş ve birleştirilmiştir.

Kuruluş

- (A) Bu resmi kuruluş senedinin 9'ncü maddesinde adları ve soyadları ile kimlik kartı numaraları ve adresleri yazılı bulunan gerçek kişiler tarafından vakfın ilk kuruluş varlığı olarak Kıbrıs Türk Kooperatif Merkez Bankası Ltd. Girne Şubesinde 4085434 numaralı vadeli hesaba 2.000.18 \$ U.S.Dolar (İki bin Amerikan Doları, on sekiz cent) yatırılarak, işbu Vakıf kurulmuştur.
(B) Vakfın adı; **KIBRIS EĞİTİM ve SPOR VAKFI**'dir. Ayrıca, işbu Vakıf **CYPRUS EDUCATION and SPORT FOUNDATION** olarak İngilizce karşılığında kayıt ve tescil edilmiş addedilecektir.
(C) Vakfın kısa adı ise "**KESVAK**" olarak kullanılacaktır.
(D) İşbu resmi kuruluş senetinde sadece vakıf olarak anılacaktır.

Amacı

- Yurt içi ve yurt dışında her türlü eğitim-öğretim, spor-sportif, sosyal-kültürel ve sağlıkla ilgili faaliyetler gerçekleştirmek suretiyle, sosyal ve insani meselelerin çözümüne, genelde toplumun maddi ve manevi gelişmesine, özelde ise vakıf resmi kuruluş senedi (vakfiye) çerçevesinde katkıda bulunmaktır.
(A) Bilgiyi üreten ve kullanan, spor yapan ve eğitim ile sporu bir yaşam biçimi olarak kabul eden sağlıklı ve bilgi donanımlı bireylerin ve nesillerin yetişmesine katkı koymak.
(B) Eğitim ve öğrenimin, sportif faaliyetlerin, spor tesislerinin ve spor alanlarının ülkenin her bölgesine yayılmasını ve gelişmesini sağlamak.
(C) Başarılı, fakat maddi olanaklardan yoksun çocukların ve gençlerin eğitim, öğrenim ve spor yaşamlarının devamını sağlamak.
(D) Ülkemizi yurt dışında temsil eden ve/veya edecek olan başarılı sporcu ve öğrenci; antrenör ve öğretmen; spor kulübü ve okul gibi kurumlara ve bireylere maddi, manevi ve aynı destek vererek, ülke sporumuzun ve eğitimimizin gelişmesine ve yayılmasına katkı koymak.
(E) Yap-İşlet-Devret modeliyle tesislerin yapılmasını sağlamak.

Amaca Ulaşmak İçin Yapılabilecek Faaliyetler

- Yukarıda 2'nci maddede belirtilen amaçları gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.
(A) Gençlerin yaratabileceği sinerjiye inanan ve onlara sosyal, eğitim ve sportif bir amaca yönelik maddi ve manevi yatırım yapabilecek gönüllülerin katılımını, rehberliğini ve desteğini sağlamak.
(B) Eğitim, bilim, kültür, sanat ve spor branşlarının gelişmesine katkıda bulunmak veya çalışmalar yapmak ve/veya çalışmalar yapılmasını sağlamak.
(C) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı eğitim ve öğretim kurumlarındaki (okullarda) ihtiyaçlara katkıda bulunmak.
a) Araç, gereç ve malzeme sağlamak;

- b)Ders kitabı ve yardımcı ders kitabı hazırlanmasına yardımcı olmak;
 - c)Öğrencilerin eğitim ve öğrenim gibi ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulmak ve/veya bulunulmasını sağlamak;
 - d)İhtiyaçlı ve başarılı öğrencilere; destek ve başarı bursu verilmesini sağlamak; ve
 - e)Öğrencilere, destek ve başarı bursu verilebilmesi için gerekli kriterleri belirlemek ve burs yönetmeliği hazırlamak.
- (D) Eğitim Kurumlarında bulunan öğretmen ve yöneticilerin eğitim etkinliğini artırıcı çalışmalarda ve faaliyetlerde bulunulmasını sağlamak, teşvik etmek ve bu konularda başarılı olanlara maddi ve manevi katkılarda bulunmak.
- (E) Eğitim Kurumlarının, üretim ve hizmet (kantın, büfe, kafe, spor salonu, halı saha, havuz vb gibi) birimlerinin kullanım ve işletilmesini yapmak ve/veya işletilmesine yardımcı olmak.
- (F) Eğitim, öğretim ve yönetim konularında araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak veya yapılmasına katkı koymak.
- (G) Eğitime ve öğretime katkılar sağlamak amacıyla, her yaş grubunu içeren okullar (etüt, kreş, okul öncesi, ilk ve orta öğrenim) tesis etmek veya edilmesini sağlamak, işletmek ve/veya işletilmesi sağlamak, yap-işlet-devret yöntemiyle vakfa eğitim kurumu kazandırmak.
- (H) Mevcut eğitim teknolojisini geliştirmek ve/veya yeni eğitim teknolojisinin gelişmesine yardımcı olmak.
- (İ) Spor Bakanlığına veya Spor İşlerinden Sorumlu Bakanlığa bağlı spor federasyonlarının, spor kulüplerinin ve spor derneklerinin ihtiyaçlarına katkıda bulunmak.
- a) Spor tesisleri, spor federasyonları, spor kulüpleri ile spor dernekleri için araç, gereç ve malzeme temin etmek ve/veya edilmesini sağlamak;
 - b) Federasyon, kulüp ve derneklere yurtiçi ve/veya yurtdışı sportif müsabakalarında maddi, aynı veya manevi destek sağlamak;
 - c) Sporculara, spor yaşamlarında ve eğitim öğrenimlerinde destek olmak ve yaşamsal ihtiyaçlarına yardım etmek;
 - d) Federasyon, kulüp ve derneklerin her türlü taşınır ve/veya taşınmaz mal edinmesinde yardımcı olmak ve/veya katkı vermek;
 - e) Başarılı sporculara destek ve başarı bursu adı altında maddi yardım yapmak.
- (J) Spora katkı sağlamak amacıyla sportif tesisler, açık ve kapalı spor salonları, açık ve kapalı yüzme havuzları ve sporcu eğitim kamp merkezleri inşa etmek ve/veya edilmesini sağlamak, işletmek ve/veya işletilmesini sağlamak, yap-işlet-devret yöntemiyle vakfa sportif tesisler kazandırmak.
- (K) Sportif tesislerin ve bu alanların tamirat ve tadilatını yapmak ya da yapılmasına katkı koymak;
- (L) Eğitim ve sportif konularda kurslar düzenlemek;
- (M) Eğitim ve sporla ilgili faaliyetler için gerekli her türlü malzemeleri temin etmek;
- (N) Özel Sektör ile Vakıf iş birliğinin kurulmasını sağlamak.
- (O) Sponsorluk çalışmaları ve sponsorluk anlaşmalarının yapılmasını sağlamak.
- (P) Konferans, seminer, panel, açık oturum vb. gibi bilimsel eğitici faaliyetlerde bulunmak;
- (Q) İlgili mercilerin izniyle kitap, dergi, broşür, el ilanı, afiş vb. gibi

- görsel eğitici yayımlarda bulunmak;
- (R) Eğitim ve sportif faaliyetler ile meşgul olan kulüp, dernek ve okul gibi kuruluşlara maddi, ayni ve manevi yardımda bulunmak.
- (S) Eğitim ve sportif faaliyetlerinden dolayı Kıbrıs Türk'ünü ve Ülke'sini yurt dışında temsil etmeye hak kazanan başarılı öğrencilere ve sporculara maddi katkılar sağlamak ve ödüllendirmek.
- (T) Vakıf taşınmaz mal varlığı üzerine özel sektör girişimcileri ve/veya işletmecileri ve/veya spor kulüpleri tarafından yap-işlet-devret modeliyle (sportif, eğitimsel ve sosyal amaçlara uygun kamp alanları, sporcu kamp eğitim merkezleri ve tesisleri, spor alanları, konferans salonları, vb) tesisler yapılmasını sağlamak.
- (U) Eğitim ve sportif faaliyetler ile meşgul olan kulüp, dernek ve okul gibi kuruluşlardaki bireylere, ihtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi yardımlarda bulunmak; bu bağlamda "Gıda Bankacılığı" yapmak.
- (V) Gerektiğinde yasal mevzuatın gereklerini yerine getirerek, vakıf faaliyetlerini yapmak için yurtdışında temsilcilik açmak.
- (W) Yukarıda 3'ncü maddede belirtilen tüm yardımların yapılabilmesi için ilgili konularda yönetmelikler ve/veya genelgeler hazırlanır ve uygulanır.

**Vakfın
Mal
Varlıkları**

4. (A) Vakfı tesis edenler (kurucu üyeler) tarafından işbu senetle kurulan vakfa, yapılan bağış ve yardımlar.
- (B) Vakfın amacına ulaşabilmesi için yasal sınırlamalara bağlı kalmak kaydıyla, miktar ve değeri sınırlanmamış her türlü taşınır ya da taşınmaz mallarla ya da her ikisinden de oluşabilen her çeşit mal ve mülkün gönüllü bağış ve/veya vasiyet yoluyla ya da satın alma, kiralama (devlet ve/veya diğer resmi kuruluş ve/veya özel sektör), geçici ya da sürekli olarak tahsis (devlet ve/veya diğer resmi kuruluş ve/veya özel sektör) etme suretiyle sahip olunması.
- (C) Yukarıda, 4(B) maddesinde belirtilen taşınır ve/veya taşınmaz mallardan elde edilecek gelirler ve bu gelirlerin faizleri.

**Vakfın
Amacına
Ulaşabilmesi
İçin
Yapılacak
Tasarruflar
ve
Hukusal
İşlemler
Yetkisi**

5. (A) Vakfa ait taşınır ve/veya taşınmaz mallarının gelirleri;
- (B) Şahıslar ve/veya kurumlar tarafından Vakfa yapılan bağışlar;
- (C) Vasiyet yolu ile (ölüme bağlı) kazanımlar;
- (D) Banka faizleri;
- (E) Kira gelirleri;
- (F) Amaçlar uyarınca yapılacak yatırımlardan elde edilen gelirler;
- (G) İşletme faaliyetlerden elde edilen tüm gelirler;
- (H) Yayın ve yayım gelirleri;
- (İ) Vakfın amacına uygun olarak genel ya da belirli bir maksada harcanmak üzere yapılan kişisel ve/veya kurumsal bağışlar;
- (J) Balo, piyango vb. etkinliklerden elde edilecek gelirler;
- (K) Kurs gelirleri;
- (L) Sponsorluk gelirleri; ve
- (M) Vakfın amaçlarına aykırı olmamak kaydı ile Mütevelli Heyetinin uygun göreceği diğer gelirler.
- (N) Vakıf amacına ulaşmak için yasal mevzuata uygun olarak; Yurtiçinde ve yurtdışında miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma, satma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya;
- (O) Vakıf malvarlığına giren bir ya da birden fazla taşınmaz mal ya da gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmaya;
- (P) Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak

bağış ve vasiyet, satın alma ve her türlü imkanlarla elde ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetmeye ve/veya satmaya ve/veya tasarrufa ve/veya harcamaya;

- (R) Vakfın gelirlerini artırmak için pay senetleri, intifa senetleri, bunların obligasyonlarını, hak veya alacak olarak ifade edebilen her tür senet ve bütün bunlara ait kuponları ve diğer menkul değerleri almaya ve Vakfın amacı gerektirdiğinde bunları değerlendirip satmaya;
- (S) Vakıf gaye ve amaçlarına uygun veya benzeri faaliyetlerde bulunan yurtdışında veya yurtiçinde resmi veya özel vakıf, dernek, kâr amacı gütmeyen vb. kuruluşlarla iş birliği yapmaya; bunların üst kuruluşlarına üye olmaya; bu kuruluşlarla uluslararası ilişkilerini geliştirmeye, anlaşmalar ve/veya protokoller imza etmeye; aynî, nakdi yardım ve/veya bağış almaya ve/veya vermeye yetkilidir.
- (T) Vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya, amaç ve hizmet konularına yararlı olabilecek gerçek ve tüzel kişilerle iş birliğinde bulunmaya gerek vakıf merkezi, gerekse temsilciliğin bulunduğu ülke yasal mevzuatı çerçevesinde yetkilidir.
- (U) Vakıf, amaçlarına uygun harcayacağı gelirlerini artırmak için para ya da malvarlığına giren değerlerle yatırımlar yapmak, yatırım paylarına karşılık temettü, faiz ya da kar payları elde etmek.
- (V) Bankalar nezdinde açılacak her türlü hesaplara karşılık; eksi bakiyeye düşmeyen banka kartı ile interaktif bankacılık işlemleri yapmak.
- (W) Vakfımız, bu yetkilerini ve gelirlerini resmi kayıtlı bulunduğu vakıf merkezi ile temsilciliklerin bağlı olduğu ülkenin yasalarıyla yasaklanan yönlerde ve maksatlarda kullanamaz.

**Vakıf
Merkezi
ve
Şube ve/veya
Temsilcilik**

6. Kıbrıs Eğitim ve Spor Vakfı'nın yönetim merkezi Lefkoşa'dır. Vakıf, yurt içinde gerekli gördüğü yerlerde Mütevelli Heyeti Üyelerinin kararı ve Başkanın onayı ile şube açabilir. Ancak, yurt dışında şube ve/veya temsilcilik açılması Vakıflar Örgütü ve Din İşleri Dairesi'nin onayına tabidir.

**Vakfın
Gelirlerini
Nasıl
Kullanacağı**

7. Vakıf gelirlerinden;
- (A) Vakıf malvarlığının idamesi için gerekli genel giderler düşüldükten sonra geriye kalan net meblağın en çok %20'si Vakfın güçlendirilmesi için faydalı görülen alanlarda yatırım amaçlı olarak kullanılır.
- (B) Vakıf malvarlığının idamesi için gerekli genel giderler düşüldükten sonra geriye kalan net meblağın en az %80'i Vakfın amaçları gerçekleştirilmesi üzere kullanılır.
- (C) Vakfı güçlendirmek ve amaçlarını gerçekleştirmek üzere tahsis edilebilecek gelirlerin tamamı aynı yıl içerisinde kullanılması zorunlu değildir. Daha sonraki dönem içerisinde de kullanılabilir.
- (D) Kuruluş varlığından elde edilecek faiz gelirleri, yıllık gelir kalemi olarak değerlendirilerek harcanabilir.

**Vakfın
Organları**

8. (A) Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), ve
(B) Mütevelli Heyeti.

**Vakfı Tesis
Edenler
(Kurucular)**

9. (A) Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), aşağıda adları, soyadları, kimlik kartı numaraları ve adresleri yazılı KKTC yurttaşı müslüman kişilerden oluşur.

- | | | |
|-------------------|------------|--|
| 1) Osman ERÇİNER | 1630112347 | 8, Barış Sokak Girne |
| 2) Meylin ERÇİNER | 1370140266 | 8, Barış Sokak Girne |
| 3) Ergem ERÇİNER | 4650241364 | 28/3 Levent Apt. Ali Vahit Sokak Ortaköy Lefkoşa |
| 4) Zeki YARKIN | 247188 | 11, Abdullah Parla Sokak Çağlayan Lefkoşa |
| 5) Ergün ERÇİNER | 4300261057 | 28/3 Levent Apt. Ali Vahit Sokak Ortaköy Lefkoşa |

(B) Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), Vakfın kuruluşundan itibaren en geç otuz (30) gün içerisinde, işbu Vakfın kurulmasında öncü ve girişimci olan Osman ERÇİNER'in Kurucu Başkanlığında toplanarak, dört (4) yıl süreyle görev yapacak ilk Mütevelli Heyeti üyelerini seçer.

(C) Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), kaydı hayat şartı ile Mütevelli Heyetinin doğal üyeleri olurlar. Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), Mütevelli Heyeti görevleri için vekil tayin edebilirler.

Mütevelli Heyetinin Seçimi, Oluşumu, Görevi, Sorumluluğu ve Yükümlülüğü

10. (A) Mütevelli Heyeti; Vakfın yönetimini, yükümlülüğünü ve sorumluluğunu yürüten bir organ olup, bir (1) başkan ve altı (6) üye kişiden oluşur.
- (B) Mütevelli Heyeti Üyelerinin görev süresi, doğal üyeler hariç dört (4) yıldır. Doğal üyelerin yerine görev alan vekiller de dört (4) yılın sonunda yenilenir ve/veya tekrardan atanır.
- (C) Mütevelli Heyeti Seçimi; Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), eksik mütevelli heyeti üyeliklerini tamamlamak için her bir doğal üye en çok üç (3) aday gösterme hakkına sahiptir. Aday gösterilen kişiler arasından Vakfı Tesis Edenler (Kurucular), kapalı (gizli) oy ve açık sayım usulü ile eksik mütevelli heyeti üyesi kadar mütevelli heyeti üyesi seçer.
- (D) Mütevelli Heyeti Başkanı; Vakfı Tesis Edenler (Kurucular) arasından ve tarafından kapalı (gizli) oy ve açık sayım usulü ile seçilir. Her Vakfı Tesis Eden şahsın (Kurucunun) bir oyu var ve oyunu bizzat kendisi kullanır. Mütevelli Heyeti Başkanı aynı zamanda Vakıf Başkanı olarak da dört (4) yıllığına görev yapar. Kurucu üyeler hayatta var oldukça vakıf başkanlığı seçimi onlar arasında olur. Kurucu üyelerin ölümleri halinde ise vakıf başkanlığı; işbu maddenin (F) bendi gereğince devam eder.
- a) Bir kurucu üyenin başkan olabilmesi için seçime katılan kurucu üye sayısının yarısından bir fazla oyunu almış olması gerekir.
- b) Bir adayın seçime katılan üyelerin yarısından bir fazla oyunu alamaması durumunda, oylama bir tur daha tekrarlanır. Bu turda en fazla oy alan kişi başkan seçilmiş olur.
- c) Oyların eşitliği durumunda, oyları eşit olan adaylar arasında yeni bir oylama yapılır.
- d) Oyları eşit olan adaylar arasında yapılan oylamada bir sonuç alınamazsa, seçim kendiliğinden bir hafta sonraya aynı yer ve saatte yapılmak üzere ertelenir.
- e) Bir hafta sonraya ertelenen başkanlık seçiminde en fazla oy alan kurucu üye dört (4) yıllığına Mütevelli Heyeti Başkanı seçilmiş olur. Oyların eşitlik durumunda ise seçime katılanlar arasındaki en yaşlı kurucu üye başkanlığa atanır.
- (E) Vakıf başkanlığını icra eden ve/veya başkanlık sırası ona gelen kişi, vakıf başkanlığı görevini yapmayacağına dair yazılı feragat vermesi durumunda başkanlık görevini sıraya göre devir eder.
- (F) Vakfı Tesis Edenlerin (Kurucuların) vefatı sonucunda, yerlerine

öncelikle evlatları büyükten küçüğe, sonrasında ise torun ve devam eden nesiller en büyükten küçüğe olacak şekilde Mütevelli Heyetinin doğal üyeleri olurlar ve büyükten küçüğe doğru Mütevelli Heyeti Başkanlığı ve Vakıf Başkanlığı görevini icra ederler.

- (G) Mütevelli Heyeti Üyeleri seçildiği tarihten itibaren on (10) gün içerisinde ilk toplantısını yapar ve seçilen üyeler arasından bir (1) başkan yardımcısı (asbaşkan) ve bir (1) genel sekreter seçer. Diğer dört (4) kişi faal mütevelli üyesi olur. Mütevelli Heyeti Başkanı, aynı zamanda Vakıf Başkanı sıfatıyla da Vakfı her platformda yasal olarak Vakfı temsil eder.
- (H) Bir Mütevelli Heyeti üyesi bir mali yıl içerisinde mazeretsiz olarak art arda üç (3) toplantıya katılmadığı veya bir mali yıl içerisinde mazeretsiz olarak beş (5) toplantıya katılmadığı zaman, Mütevelli Heyetinin kararı ile üyeliği düşer.
- (İ) Mütevelli Heyetinde, Mütevellilerin dört (4) yıllık görev sürelerinin sona ermesi ile meydana gelen eksik üye için her Mütevelli Heyeti Üyesi kendisini aday gösterebileceği gibi kendisinin aday olmaması durumunda da en çok iki (2) aday gösterme hakkına sahiptir.
- (J) Mütevelli Heyeti Üyelerinden birinin iş göremez hale gelmesi veya görevinden el çektirilmesi veya devamsızlık nedeni ile görevinden alınması durumlarında, eksilen üyelerin yerine geri kalan Mütevelli Heyeti Üyelerinin her birinin birer (1) aday gösterme hakkı vardır.
- a) 10'ncu maddenin (J) bendi gereğince eksilen Mütevelli Heyeti Üyelikleri için en geç otuz (30) gün içerisinde yeniden seçim yapılır ve eksilen Mütevelli Heyeti Üyeliğine yeni üye seçilir.
- b) 10'ncu maddenin (J) bendi gereğince eksilen Mütevelli Heyeti Üyeliği için gerekli tüm duyurular kurucu üyelere ve resmi makamlara Vakıf Başkanının imzasıyla yazılı olarak yapılır.
- c) Mütevelli Heyeti üyeliği düşen herhangi bir üyenin yerine seçilen yeni üye, eski üyenin görev süresini tamamlar.
- (K) Mütevelli Heyeti, ayda bir (1) olağan veya üyelerinin üçte birinin (1/3) yazılı veya başkanın çağrısı üzerine herhangi bir zamanda olağanüstü olarak toplanır. Gerek olağan, gerekse olağanüstü toplantıların tarihi, yeri ve saati üyelere yazılı olarak bir hafta önceden duyurulur. Bu yazılar; günün (güncel) iletişim araçlarıyla, elektronik posta ve/veya faksla yapılır.
- (L) Mütevelli Heyeti toplantısının açılabilmesi için mevcut üye tam sayısının yarından bir fazlasının toplantıya katılması gerekmektedir. Nisap sağlanamaması durumunda toplantı bir (1) hafta sonraya ertelenir ve bu durumda toplantı için yeniden çağrı gerekmez.
- (M) Kararların alınmasında toplantıya katılan üyelerin yarından bir fazlasının oyu (salt çoğunluk) gerekmektedir. Ancak, işbu senette yazılı bazı maddeler için aranan özel karar sayısı, ilgili maddede belirtilen karar sayısı aynen uygulanır.
- (N) Mütevelli Heyeti Başkanı ve Üyelerine; Mütevelli Heyeti tarafından tespit edilip, onaylanacak "Toplantı Huzur Hakkı" ödeneği verilebilir. Ancak, ilgili ödenek vakfın gelirlerinin onda birinden (1/10) fazla olamaz.
- (O) Mütevelli Heyeti Üyeleri ve Başkanı vakfın kuruluşundan sonra herhangi bir sebeple, vakıf senedindeki yükümlülük ve sorumluluklarını yerine getirmek için bir (1) yıl süreyle hiçbir toplantı yapmaz ve/veya faaliyet göstermezlerse, Vakfı Tesis Edenler (Kurucular) yeni bir Mütevelli Heyeti oluşması için gerekli çağrıyı ve seçimi yapmaya tek başına yetkilidir.

- (P) Mütevelli Heyetinin asli ve birinci görevi; İşbu vakıf senedine uygun olarak vakfı yönetmek, geliştirmek ve devamlığını sağlamaktır. Ayrıca, işbu vakıf senedinde belirtilen maddeler çerçevesinde yürürlüğe konacak yönetmelik, genelge ve diğer yasal mevzuat hükümlerine uygun olarak vakfın idari oluşumunu sağlamaktır.
- (Q) Mütevelli Heyeti Başkan ve Üyeleri; vakfın idari, yürütsel ve yönetsel olarak gerekli gördüğü her türlü idari ve/veya yönetim oluşumunu, kurul ve/veya komiteyi kurabilir. Kurulan ve/veya oluşturulan organların işleyişine dair her türlü yasal düzenlemeyi yapmakla mükellef ve tek yetkilidir.
- (R) Mütevelli Heyetinin onayıyla; vakfın genel işleyişini, gelir ve giderlerini, malvarlığını, kayıt ve yazışma işlemlerini yerine getirmek; kurumsal yapıyı oluşturmak ve bu amaçlar için gerekli istihdamın ve/veya istihdamların yapılabilmesi amacıyla vakıf kadrolarının oluşturulması sağlanır.
- (S) Vakfın oluşumunu sağlayacak kadrolara atanabilecek kişiler, sorumlu oldukları konularda öncelikle hiyerarşik yapı içinde üst amirine ve özellikle de Mütevelli Heyetine karşı yazılı ve sözlü bilgi vermekle sorumlu ve yükümlüdürler.
- (T) Vakfın, kadrolarında görevli bulunan kişiler mütevelli heyetinin gerekli görmesi durumunda toplantılara çağrılabilirler, çağrılan kişiler toplantılara katılmakla ve bilgi vermekle yükümlüdür. Ancak, toplantılara çağrılan kişi ve/veya kişilerin oylamalara katılma ve oy kullanma hakkı yoktur.
- (U) Oluşturulacak kadrolara atanacak kişilerin maaş ve diğer özlük hakları vakfın gelirlerinden sağlanır.
- (V) Mütevelli Heyetinin onayıyla vakfın idari, yürütsel ve yönetsel olarak gerekli gördüğü idari ve/veya yönetim ve/veya müdüriyet ve/veya kurul ve/veya komitenin oluşumuna dair tüm yasal düzenlemeler; görev, yetki ve sorumluluklar bu vakfiye senedinin 11'nci maddesi kapsamında hazırlanacak yönetmenliklerle düzenlenir.

**Yönetmelik
Yapma
Yetkisi**

11. (A) Vakfın amaçlarına uygun olarak çalışabilmesi için hazırlanacak yönetmelikler, Mütevelli Heyeti Üyelerinin onayından sonra uygulamaya girer.
(B) Yönetmeliklerin yürürlüğe girebilmesi için Mütevelli Heyeti Üye tam sayısı ile toplanması ve başkan dahil en az beş (5) oy alması gerekir.

**Vakıf
Kadrolarına
İstihdam ve
İstihdamın
Gerçekleşmesi
İçin
Gerekli
Şartlar**

12. (A) Vakıf kadrolarının oluşturulması ve/veya iptal edilmesi ile kadroya alınan kişilerin ve/veya işten el çektirilen kişilerin işlemlerinde Mütevelli Heyeti tam ve tek yetkilidir.
(B) Vakıf kadrosuna uygun olarak yapılan istihdamların çalışma, görev, yetki, maaş ve özlük hakları, işe alınan kişi ile Vakıf yönetimi arasında karşılıklı olarak yapılan iş akdi (iş sözleşmesi) uyarınca günün koşullarına, kişilerin eğitim ve öğrenim durumlarına, işin mahiyetine, kişinin bilgi birikimine ve geçmiş iş kariyerine göre düzenlenir.

**Mali Dönem
ve
Bütçe
Hazırlanması**

13. Vakfın, mali dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer.
(A) Her mali yılı için Vakfa ait bir bütçe hazırlanır ve Mütevelli Heyeti Üyelerinin görüşüne sunulur.
(B) Mütevelli Heyeti Üyeleri, gerekli görmesi durumunda bütçede tadilat yapabilir.

- (C) Bütçe, Mütevelli Heyeti Üyelerinin onayından sonra yürürlüğe girer.
(D) Bütçede öngörülen gelirlerin ve giderlerin kalem kalem analizlerinin yapılması gereklidir.
(E) Bütçedeki gelirlerin ve vakfa yapılan bağışların tahsis esasları ile oranları Vakfiye esaslarına göre tespit edilmeli ve uygulanmalıdır.

**Vakfın
Amacını
Gerçekleş-
tiremez
Hale
Gelmesi**

14. (A) Vakıf amacını gerçekleştiremez ve/veya devamlılığını sürdürülemez hale geldiğinin belgelenmesi durumunda; Başkan dahil Mütevelli Heyeti Üyelerinin en az beş (5) oyu ve/veya Vakfi Tesis Edenler (Kurucular) tarafından vakfın işlevini ve kuruluş amacını yerine getiremeyeceği konusunda bir karar alınmasıyla; Vakıf, Evkaf'a (Vakıflar Örgütü ve Din İşleri Dairesine) devredilebilir.
(B) Vakıflar idaresi olan esas denetleme makamının 14(A) maddesinde alınan bu kararı onaylaması ve yürürlüğe koyması gerekir.
(C) Mütevelli Heyeti Üyelerince verilen karar ve bu kararın esas denetleme makamınca kabulü halinde, ilgili karar sicile tescil edilir.
(D) Vakfın, o tarihteki tüm mal varlığı Vakıflar Örgütü ve Din İşleri Dairesi adına intikal eder.

**Vakıf
Senedinin
Değiştirilmesi**

15. Mütevelli Heyeti Üyeleri ve/veya Vakfi Tesis Edenler (Kurucular), zorunlu ve uygun gördüğü durumlarda; işbu senet maddelerinde değişiklik yapabilir. Ancak, bu değişiklik Fası 337, 1955 Evkaf ve Vakıflar Yasasına ve yürürlükte bulunan Vakıflarla ilgili yasa ve/veya nizamname ve/veya tüzüklere uygun olarak yapılır.

**Esas
Denetim**

16. İşbu Vakıf; Vakıflar Örgütü ve Din İşleri Dairesinin denetimine tabidir.

SAHİTLER:

	<u>Adı – Soyadı</u>	<u>Kimlik Kartı No</u>
1.	Av. Nezihe TEKMAN	4500234860
2.	Av. Sunalp D. SENCER	216673

***Tarih: 11 Haziran 2025**

* (Değiştirilmiş ve Birleştirilmiş ONAY tarihi)